

## Модельное агентство и школа «Maxi Models»

«УТВЕРЖДАЮ»

Руководитель ИИИ Ерепина И.А.

Ерепина И.А.

Иркутск 01.09.2022г.



Положение об оказании платных образовательных услуг

## 1 Общие положения

1.1. Положение о платных образовательных услугах в ИП Трепалина И.А. разработано в соответствии с:

- Гражданским кодексом Российской Федерации,
- Законом РФ от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации",
- Законом РФ "О защите прав потребителей",
- Постановлением Правительства РФ от 15 сентября 2020 г. N 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг».

1.2. Настоящее Положение определяет виды и порядок оказания платных образовательных услуг в ИП Трепалина И.А. (далее - Организация) физическим лицам и организациям.

1.3. Для целей настоящего Положения используются следующие основные понятия:

*Платные образовательные услуги* - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее - договор);

*Исполнитель* - организация ИП Трепалина И.А., осуществляющая образовательную деятельность и предоставляющая платные образовательные услуги обучающемуся  
*Заказчик* - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора.

1.4. Платные образовательные услуги предоставляются с целью удовлетворения индивидуальных образовательных потребностей и интересов обучающихся в получении основных теоретических знаний и практических навыков по программам дополнительного образования.

1.5. Организация оказывает платные образовательные услуги в соответствии с Лицензией на право ведения образовательной деятельности.

Организация в обязательном порядке знакомит Заказчика с Лицензией на право ведения образовательной деятельности и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

1.6. Платные образовательные услуги осуществляются за счет средств физических и юридических лиц.

1.7. Настоящее Положение является обязательным для исполнения всеми преподавателями и работниками Организации.

## 2 Порядок организации предоставления платных образовательных услуг

2.1. Организации для предоставления платных образовательных услуг необходимо:

2.1.1. изучить спрос на платные образовательные услуги и определить предполагаемый контингент обучающихся;

- 2.1.2. разработать и утвердить по каждому виду платных образовательных услуг программу дополнительного образования, учебный план, количество часов и сроки обучения;
- 2.1.3. утвердить состав комиссии по проверки знаний по разным направлениям;
- 2.1.4. утвердить форму документов для выдачи слушателям после освоения программ дополнительного образования;
- 2.1.5. определить требования к представлению Заказчиком документов, необходимых при оказании платной образовательной услуги;
- 2.1.6. принять необходимые документы у Заказчика и заключить с ним договор на оказание платных образовательных услуг;
- 2.1.7. подготовить проект приказа о зачислении Заказчика в число слушателей Организацию в зависимости от вида платных образовательных услуг;
- 2.1.8. определить кадровый состав, занятый предоставлением этих услуг.

Для оказания платных образовательных услуг Организация может привлекать как сотрудников, так и сторонних лиц. Со сторонними лицами могут быть заключены как трудовые договоры, так и гражданско - правовые договоры. В случае заключения гражданско-правового договора (договор на оказание преподавательских услуг) заказчиком услуг выступает Организация, а исполнителем – гражданин (физическое лицо), обладающий специальными знаниями и навыками, которые подтверждаются соответствующими документами об образовании, ученых степенях, званиях и т. д. Физические лица, занимающиеся индивидуальной трудовой педагогической деятельностью, обязаны быть зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей;

- 2.1.9. организовать итоговый контроль качества и количества оказанных платных образовательных услуг;
- 2.1.10. обеспечить Заказчика необходимым учебно-методическим комплексом для освоения программы дополнительного образования.

### **3 Порядок заключения договоров**

- 3.1. Основанием для оказания платных образовательных услуг является договор. Договор заключается до начала их оказания.
- 3.2. Порядок заключения Договора на оказание платных образовательных услуг:
  - 3.2.1. Договор на оказание платных образовательных услуг оформляется в письменной форме в 2 (двух) экземплярах. Один экземпляр хранится в Организации, второй - у Заказчика. Договор от имени Организации подписывается руководителем или уполномоченным им лицом;
  - 3.2.2. Заказчик оплачивает оказываемые платные образовательные услуги в порядке и в сроки, указанные в Договоре;

3.2.3. Объем оказываемых платных образовательных услуг, их стоимость определяются в соответствии с внутренним документом Организации, утвержденным руководителем;

3.2.4. Договор с Заказчиком на оказание платных образовательных услуг заключается на срок, в соответствии с утвержденным руководителем графиком обучения, и должен предусматривать: предмет Договора, размер и условия оплаты услуги, права и обязанности сторон, порядок изменения и расторжения Договора, порядок разрешения споров, особые условия;

3.2.5. Договор является отчетным документом и должен храниться в Организации не менее 5 лет.

#### **4 Порядок получения и расходования средств**

4.1. Стоимость за обучение определяется на основе исследования рынка образовательных услуг в регионе.

4.2. Платные образовательные услуги, в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 7 марта 1995 года № 239 "О мерах по упорядочению государственного регулирования цен (тарифов)», не входят в перечень услуг, цены на которые регулируются на государственном уровне или уровне субъекта Российской Федерации.

4.3. Оплата за платные образовательные производится в безналичном порядке или в кассу Организации. Безналичные расчеты производятся через банковские учреждения и зачисляются на расчетный счет Организации.

#### **5 Информация о платных образовательных услугах**

5.1. Организация обязана до заключения договора и в период его действия предоставить Заказчику достоверную информацию об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

5.2. Информация, доводимая до Заказчика (путем размещения на сайте Организации или в удобном для обозрения месте), должна содержать следующие сведения:

- полное наименование, дата создания, место нахождения, сведения об учредителях,
- режим и график работы, контактные телефоны и адрес электронной почты,
- структура организации,
- копия Лицензии на право ведения образовательной деятельности;
- план Финансово-хозяйственной деятельности,
- локальные нормативные акты, касающиеся деятельности Организации по оказанию платных образовательных услуг,
- перечень платных образовательных услуг;
- стоимость образовательных услуг;
- образец договора;
- формы документов, выдаваемых по окончании обучения.

5.3. Способами доведения информации до Заказчика могут быть:

информация на официальном сайте Организации,  
объявления,

буклеты,  
проспекты,  
информация на стендах Организации.

## **6 Заключительные положения**

6.1. Настоящее Положение утверждается руководителем ИП Трепалина И.А. и вступает в силу со дня его подписания.

6.2. В данное Положение могут вноситься изменения и дополнения, которые утверждаются руководителем ИП Трепалина И.А.